

УНИВЕРЗИТЕТ У КРАГУЈЕВЦУ
АГРОНОМСКИ ФАКУЛТЕТ У ЧАЧКУ
Број: 2565 /5 –XIX
У Чачку 14.11.2019. године

На основу члана 170. статута Факултета, на седници која је одржана дана 14.11.2019.
године,
Наставно-научно веће доноси следећу

ОДЛУКУ

1. Усваја се допуна **Акционог плана за обезбеђење квалитета рада** Агрономског факултета у Чачку за период 2019/2020.
2. Допуна **Акционог плана за обезбеђење квалитета рада** Агрономског факултета у Чачку за период 2019/2020. је саставни део ове одлуке.

ПРЕДСЕДНИК
НАСТАВНО-НАУЧНОГ ВЕЋА
ДЕКАН

Проф. др Томо Милошевић



**Прилог 1.3а ДОПУЊЕНИ АКЦИОНИ ПЛАН ЗА СПРОВОЂЕЊЕ СТРАТЕГИЈЕ ОБЕЗБЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА
НА АГРОНОМСКОМ ФАКУЛТЕТУ У ЧАЧКУ
ЗА 2019/2020. ГОДИНУ**

Акциони план за спровођење стратегије обезбеђења квалитета	Списак докумената које треба припремити	Трајање периода припреме	Учесници у припреми документације или у реализацији активности	Стручна тела и оријентациони датум усвајања активности
1. ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ПРОЦЕДУРА И ПОСТУПАКА ЗА ИЗРАДУ ИЗВЕШТАЈА О САМОВРЕДНОВАЊУ И ОЦЕЊИВАЊУ КВАЛИТЕТА				
<p>Припрема Извештаја о самовредновању и оцењивању квалитета, у складу са захтевима важећег ПРАВИЛНИКА О СТАНДАРДИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ И ОЦЕЊИВАЊЕ КВАЛИТЕТА ВИСОКОШКОЛСКИХ УСТАНОВА И СТУДИЈСКИХ ПРОГРАМА, донетог од стране Националног савета за високо образовање, на седници одржаној 25.02.2019. године</p>	<p>Документација за самовредновање и оцењивање квалитета</p> <p>1.1. Високошколске установе, својих студијских програма, наставе и услова рада (свих 15 стандарда);</p> <p>1.2. Сваког акредитованог студијског програма;</p> <p>1.3. Сваког новог студијског програма</p>	<p>новембар 2019. - април 2020. године</p>	<p>Декан Факултета Комисија за обезбеђење квалитета, Комисија за самовредновање, именовани радни тимови и Секретар Факултета</p>	<p>Наставно научно веће, почетак априла 2020. године</p>

<p>Разматрање SWOT анализе Стандарда 15 – Докторске студије</p>	<p>SWOT анализа из допуњеног извештаја о самовредновању из 2017. године</p>	<p>новембар 2019. године</p>	<p>Декан Факултета Комисија за обезбеђење квалитета Комисија за самовредновање Руководилац студијског програма ДАС Агрономија, Продекани Шефови катедри и Секретар Факултета</p>	<p>Наставно научно веће, новембар 2019. године</p>
<p>Искористити предности процедуре самовредновања и акредитације за иновирање и унапређење свих чинилаца везаних за унапређење квалитета докторских студија</p>	<p>/</p>	<p>децембар 2019. године</p>	<p>Декан Факултета Комисија за обезбеђење квалитета Комисија за самовредновање Руководилац студијског програма ДАС Агрономија, Продекани Шефови катедри и Секретар Факултета</p>	<p>НН веће факултета, децембар 2019. године</p>
<p>Периодично преиспитивати критеријуме за упис на докторске студије и за стицање доктората на Агрономском факултету и благовремено прилагођавати Правилнике који регулишу ове области</p>	<p>Усвојен нови Правилник о докторским студијама на Агрономском факултету у Чачку, унапређеног квалитета, са прецизно дефинисаним условима за упис и рангирањем кандидата.</p>	<p>новембар 2019. године</p>	<p>Декан Факултета Комисија за обезбеђење квалитета Комисија за самовредновање Руководилац студијског програма ДАС Агрономија, Продекани Шефови катедри и Секретар Факултета</p>	<p>Наставно научно веће, новембар 2019. године</p>

<p>Континуирано конкурисати за учешће на међународним пројектима са партнерским институцијама, на којима би били ангажовани докторанди, чиме би се створили бољи услови за њихов рад и напредовање</p>	<p>Израда пројектне документације, уз фацитацију Канцеларије за међународне пројекте Универзитета у Крагујевцу (део Одељења за међународну сарадњу Универзитета у Крагујевцу), подршку искусних професора и координатора за међународну сарадњу Факултета</p>	<p>Континуирана активност</p>	<p>Декан Факултета Комисија за обезбеђење квалитета Комисија за самовредновање Руководилац студијског програма ДАС Агрономија, Продекани Шефови катедри и Секретар Факултета Ректор Универзитета у Крагујевцу</p>	<p>Наставно научно веће, Ректорат Универзитета у Крагујевцу</p>
<p>Доследно спроводити све критеријуме, гаранте квалитета докторских дисертација</p>	<p>Правилник о докторским студијама Агрономског факултета у Чачку, Статут Факултета</p>	<p>Континуирана активност</p>	<p>Декан Факултета Комисија за обезбеђење квалитета Комисија за самовредновање Руководилац студијског програма ДАС Агрономија, Продекани Шефови катедри</p>	<p>/</p>
<p>Свеобухватно и упорно подизати свест о значају квалитета докторских студија за углед и рејтинг Агрономског факултета</p>	<p>Правилник о докторским студијама Агрономског факултета у Чачку, Статут Факултета</p>	<p>Континуирана активност</p>	<p>Декан Факултета Комисија за обезбеђење квалитета Комисија за самовредновање Руководилац студијског програма ДАС Агрономија, Продекани Шефови катедри</p>	<p>/</p>

Планирати материјална средства за претплату на часописе или публикавање у <i>open access</i> часописима, у случајевима када су то захтеви предвиђени међународним пројектима	Позиционирање и планирање финансијских средстава у Финансијском плану за 2020. годину	Почетак 2020. године	Декан Факултета Руководилац студијског програма ДАС Агрономија, Продекани, Шеф рачуноводства	Наставно научно веће, Савет Факултета
Мотивисати студенте докторских студија Агрономија на укључивање у припрему и реализацију процедура за унапређење квалитета докторских студија, информисајући их о принципима етичког кодекса и добре научне праксе	Правилник о докторским студијама Агрономског факултета у Чачку, Статут Факултета, Кодекс о академском интегритету и професионалној етици на Агрономском факултету	Континуирана активност	Декан Факултета Комисија за обезбеђење квалитета Комисија за самовредновање Руководилац студијског програма ДАС Агрономија, Продекани Шефови катедри	/
Ревидирање, унапређење квалитета и осавремењавање постојећих правилника Факултета код којих су у претходном периоду уочене одређене слабости, као и доношење нових правилника	Статут Универзитета, Статут Факултета.	Од септембра 2019. до марта 2020. године	Декан Факултета, Продекани, Секретар Факултета.	Наставно научно веће, крај марта 2020. године
Израда, разматрање и усвајање Нацрта плана рада Факултета за наредну календарску годину	План рада Факултета из документације за акредитацију; Препоруке Савета факултета, Студентског парламента, Студентске службе, Библиотеке, Стручних сарадника, Службе за финансијске послове и Секретаријата	крај децембра 2019. године	Декан Факултета Комисија за обезбеђење квалитета Продекани Шефови катедри Шеф студентске службе, Руководилац библиотеке, Шеф рачуноводства и Секретар Факултета	Седница Наставно научног веће – до краја децембра 2019. године

Састанак са члановима Студентског парламента, Предочавање нацрта плана рада и прикупљање сугестија у вези припреме извештаја о самовредновању	План рада Факултета из документације за акредитацију	новембар 2019. - април 2020. године	Декан Факултета Продекани Комисија за обезбеђење квалитета Шефови катедри Шеф студентске службе, Представници студентског парламента, Секретар Факултета	Наставно научно веће, крај новембра 2019. године
Именовање (измена или допуна) чланова Комисије за обезбеђење квалитета и именовање чланова Подкомисије за самовредновање и оцењивање квалитета	Првилник о раду Комисије за обезбеђење квалитета	До половине септембра 2019. године	Декан Факултета Продекани Шефови катедри Секретар Факултета	Седница НН већа до краја септембра 2019. године
Разматрање Извештаја о финансијском пословању	План рада Факултета из документације за акредитацију	До половине јануара 2020. године	Декан Факултета Продекан за финансије Шеф рачуноводства Комисија за обезбеђење квалитета Шефови катедри и Секретар Факултета	Седница НН већа до половине јануара 2020. године Савет Факултета
Израда годишњег плана финансијског пословања – Финансијски план за текућу годину	План рада Факултета из документације за акредитацију	Крај јануара 2020.	Декан Факултета Продекан за финансије Шеф рачуноводства и Секретар Факултета	Седница НН већа до половине фебруара, Савет Факултета

Усвајање плана рада Комисије за обезбеђење квалитета и Подкомисије за самовредновање и оцењивање квалитета	Утврђивање годишњег плана рада Комисије за обезбеђење квалитета и формирање Подкомисија које ће да спроведу процес самовредновања; Правилник о раду Комисије за квалитет.	јануар 2020. године	Декан Факултета Продекани Комисија за обезбеђење квалитета Шефови катедри Секретар Факултета	Наставно научно веће, јануар 2020. године
2. ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА ЗА ПОСТИЗАЊЕ УСПЕХА У РАДУ СТУДЕНАТА				
Разматрање пролазности студената	Извештаји о пролазности студената на испитима	Пет дана после завршетка сваког испитног рока	Декан Факултета Продекан за наставу Комисија за обезбеђење квалитета Шефови катедри Шеф студентске службе Секретар Факултета	Десет дана после завршетка сваког испитног рока
Разматрање Анкете студената о наставницима	Анкете студената о наставницима; Правилници у вези наставе; Стандарди из документације за акредитацију.	15 дана после прикупљања података. (обрада података треба да траје максимално 15 дана)	Декан Факултета Продекан за наставу Комисија за обезбеђење квалитета Шефови катедри Шеф студентске службе Секретар Факултета	Седам дана после обраде података
Разговор са наставницима о резултатима анкете студената о наставницима	Анкете студената о наставницима; Правилници у вези наставе; Стандарди из документације за акредитацију.	20 дана после спроведене анкете	Декан Факултета Продекан за наставу Комисија за обезбеђење квалитета Шефови катедри Шеф студентске службе Секретар Факултета	30 дана после спроведене анкете

Предлози за побољшање пролазности студената	Извештаји о пролазности студената; Правилници у вези наставе.	У првих 20 дана октобра 2019. и крајем фебруара 2020. године	Декан Факултета Продекан за наставу Комисија за обезбеђење квалитета	Наставно научно веће Крај октобра и почетак марта сваке године
Разматрање Анкете студената о раду запослених на Факултету	Анкете студената о раду запослених на факултету; Стандарди из документације за акредитацију; Правилници у вези рада и безбедности запослених и студената	Током марта и јуна месеца 2020. године	Декан Факултета Продекан за наставу Комисија за обезбеђење квалитета Шефови катедри Секретар Факултета	НН веће март и јун месец 2020. године; Савет Факултета
Разматрање Анкете запослених о раду руководства	Анкете запослених о раду руководства; Стандарди у вези управљања и руковођења из документације за акредитацију; Статут Факултета	Током марта и јуна месеца 2020. године	Декан Факултета Продекан за наставу Комисија за обезбеђење квалитета Шефови катедри Секретар Факултета	НН веће март и јун месец 2020. године; Савет Факултета
Разматрање Анкете послодаваца – спољна анкета	Анкете послодаваца – спољна анкета	април и новембар 2020. године	Декан Факултета Продекан за наставу Комисија за обезбеђење квалитета Шефови катедри Секретар Факултета	НН веће април и новембар 2020. године
Разматрање Анкете свршених студената – спољна анкета	Анкете свршених студената – спољна анкета	април и новембар 2020. године	Декан Факултета Продекан за наставу Комисија за обезбеђење квалитета Шефови катедри Секретар Факултета	НН веће април и новембар 2020. године

Разматрање ангажовања ненаставног особља	Анализа података о ненаставном особљу из документације за акредитацију	април и новембар 2020. године	Декан Факултета Продекани Комисија за обезбеђење квалитета Шефови катедри Секретар Факултета	НН веће април и новембар сваке године
Примена превентивних и корективних мера према субјектима наставног процеса од стране декана Факултета	Статут Факултета; Правилник о раду Студентског Парламента Агрономског факултета у Чачку	Стална активност	Декан факултета, Продекан за наставу, Председник студентског парламента, Студент продекан.	Наставно научно веће, Студентски парламент, Савет Факултета.
Едукација наставника и сарадника: 1. Развој курикулума, 2. Методе интерактивне наставе, 3. Оцењивање студената	Стандарди из документације за акредитацију; Правилници Факултета у вези наставе.	јануар и прва половина септембра 2020. године	Декан Факултета Продекан за наставу Комисија за обезбеђење квалитета Шефови катедри Секретар Факултета	Наставно научно веће фебруар и друга половина септембра 2020. године
Одржавање бесплатних припрема за пријемни испит за упис на ОАС у школској 2020/2021. години	Одлука о одржавању бесплатних припрема за пријемни испит за упис на ОАС у школској 2020/2021. години	мај-јуни 2020. године	Централна комисија за пријемни испит, Продекан за наставу, Наставно-научно веће	/
Разматрање Конкурса за упис студената у текућу школску годину на свим студијским програмима	Стандарди о упису студената; Документација о акредитацији.	Фебруар 2020. године	Декан Факултета Продекан за наставу Комисија за обезбеђење квалитета Секретар Факултета	Наставно научно веће, фебруар сваке године

Формирање АЛУМНИ организације бивших студената Агрономског факултета у Чачку	Припрема све неопходне документације (Статут, Правилник...) за оснивање и функционисање организације	јануар 2020.-март 2020. године	Декан Факултета Продекани Комисија за обезбеђење квалитета Шефови катедри Секретар Факултета	Саветовање о биотехнологији, март 2020. године – оснивачка Скупштина Алумни организације
Планирање обилазака средњих школа у циљу презентовања Агрономског факултета у школској 2019/2020. години	План обиласка средњих школа	новембар 2019. до маја 2020. године	Студент продекан, Радна група за промовисање Агрономског факултета, Декан Факултета	Декан, новембар 2019.
3. ОБЕЗБЕЂЕЊЕ УСЛОВА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА НАСТАВНОГ ПРОЦЕСА				
Припрема материјала за реакредитацију: високошколске установе, 4 студијска програма ОАС и једног студијског програма ДАС – значајно унапређен квалитет студијских програма	Сва предвиђена документација за акредитацију	Крај децембра 2019. године	Декан Факултета Продекани Комисија за обезбеђење квалитета Комисија за самовредновање, радне групе (тимови) за припрему документације Шефови катедри Шеф студентске службе, Руководилац библиотеке, Секретар Факултета	Наставно научно веће, крај новембра 2020. године; Комисија за обезбеђење квалитета Универзитета у Крагујевцу; Стручно веће; Сенат Универзитета у Крагујевцу; НАТ

<p>Припрема материјала за акредитацију новог студијског програма МАС – Зоотехника (120 ЕСПБ), у трајању од две године - значајно унапређена проходност студената са ОАС Зоотехника (180 ЕСПБ) на више нивое студија (II и III ниво)</p>	<p>Сва документација предвиђена за акредитацију новог студијског програма, у складу са Законом о високом образовању («Сл. Гласник РС» 88/17, 27/18 и 73/18)</p>	<p>Од марта до новембра 2020. године</p>	<p>Декан Факултета Продекани Комисија за обезбеђење квалитета Комисија за самовредновање, радне групе (тимови) за припрему документације Шефови катедри Шеф студентске службе, Руководилац библиотеке, Секретар Факултета</p>	<p>Наставно научно веће, крај новембра 2020. године; Комисија за обезбеђење квалитета Универзитета у Крагујевцу; Стручно веће; Сенат Универзитета у Крагујевцу; НАТ</p>
<p>Припрема материјала за реакредитацију: 2 студијска програма МАС 1. Агрономија са 4 модула 2. Прехрамбена технологија - значајно унапређен квалитет студијских програма</p>	<p>Сва документација предвиђена за реакредитацију студијског програма, у складу са Законом о високом образовању («Сл. Гласник РС» 88/17, 27/18 и 73/18)</p>	<p>Од марта до новембра 2020. године</p>	<p>Декан Факултета Продекани Комисија за обезбеђење квалитета Комисија за самовредновање, радне групе (тимови) за припрему документације Шефови катедри Шеф студентске службе, Руководилац библиотеке, Секретар Факултета</p>	<p>Наставно научно веће, крај новембра 2020. године; Комисија за обезбеђење квалитета Универзитета у Крагујевцу; Стручно веће; Сенат Универзитета у Крагујевцу; НАТ</p>
<p>Увођење праксе електронских седница НН Већа</p>	<p>/</p>	<p>јануар-мај 2020. године</p>	<p>Декан, секретар факултета, Рачунски центар Факултета</p>	<p>Рачунски центар Факултета, мај 2020. године</p>

<p>Израда распореда одржавања испита за све испитне рокове (од јануарског до октобарског)</p>	<p>Статут факултета; Правилник о начину полагања испита</p>	<p>новембар 2019. године</p>	<p>Декан Факултета, Продекан за наставу, Шефови Катедри, Студент продекан, Председник студентског парламента, Комисија за обезбеђење квалитета, Шеф студентске службе, Секретар Факултета.</p>	<p>НН веће крајем новембра 2019. године</p>
<p>Израда распореда часова на свим студијским програмима</p>	<p>Стандарди из документације за акредитацију; Распоред часова за текућу школску годину</p>	<p>септембар 2019. и јануар 2020. године</p>	<p>Декан Факултета, Продекан за наставу, Шефови Катедри, Студент продекан, Председник студентског парламента, Комисија за обезбеђење квалитета, Шеф студентске службе, Секретар Факултета.</p>	<p>НН веће у септембру 2019. и јануару 2020. године</p>
<p>Наставак активности на менторском раду са студентима</p>	<p>Стандарди из Стратегије обезбеђења квалитета и документације за акредитацију</p>	<p>јануар 2020. године</p>	<p>Декан Факултета, Продекан за наставу, Шефови Катедри, Студент продекан, Председник студентског парламента, Комисија за обезбеђење квалитета, Шеф студентске службе, Секретар Факултета.</p>	<p>Наставно научно веће</p>

Одржавање састанака реализатора менторског система рада и подношење извештаја	Стандарди из Стратегије обезбеђења квалитета и документације за акредитацију	мај 2020. године	Руководилац студијског програма	/
Конкурс за упис студената у текућу школску годину; Решење о именовању комисије за пријем студената; Ранг листа студената уписаних у претходној школској години; Разматрање уписа студената.	Статут Факултета; Стандарди из документације за акредитацију; Конкурс за упис студената	до краја јуна 2020. године	Декан Факултета, Продекан за наставу, Шефови Катедри, Студент продекан, Председник студентског парламента, Комисија за обезбеђење квалитета, Шеф студентске службе, Секретар Факултета.	Наставно научно веће до краја јуна 2020. године
Разматрање унапређења рада Студентског парламента; Подаци о Студентском парламенту (Правилник и решења)	Статут Факултета; Стандарди из Стратегије обезбеђења квалитета и документације за акредитацију Правилници Факултета; Правилници Универзитета.	Крајем октобра 2020. године	Декан Факултета, Продекан за наставу, Студент продекан, Председник студентског парламента, Комисија за обезбеђење квалитета, Шеф студентске службе, Секретар Факултета.	Наставно научно веће до краја октобра 2020. године
Набавка пољопривредне механизације за обрађивање огледног добра и практичну наставу на предмету Механизација	Статут Факултета; Закон о јавним набавкама	март 2020. године	Декан Факултета Продекан за финансије Шеф рачуноводства Секретар Факултета	Наставно научно веће, Савет Факултета

Привођење намени (основна и допунска обрада земљишта) и пролећна сетва јарих стрних жита или кукуруза на огледном добру у Трбушанима	Статут Факултета; Уговори о пословно-техничкој сарадњи.	фебруар-март 2020. године	Декан Факултета Продекан за финансије Шеф рачуноводства Секретар Факултета Катедра за ратарство и повртарство Катедра за земљиште и механизацију	Наставно научно веће, Савет Факултета
Склапање нових уговора у оквиру пословно-техничке сарадње са установама из области пољопривреде и прехранбене индустрије	Статут Факултета; Уговори о пословно-техничкој сарадњи.	Континуирано током целе године	Декан Факултета Продекани Шефови катедри Секретар Факултета	Наставно научно веће
Разматрање могућности за обезбеђивање услова за организовање студентских стручних екскурзија у иностранству	Статут Факултета; Правилник о раду Студентског Парламента Агрономског факултета у Чачку.	Стална активност	Декан Факултета Продекани Комисија за обезбеђење квалитета Шефови катедри Секретар Факултета	Наставно научно веће
4. ОБЕЗБЕЂЕЊЕ УСЛОВА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКОГ РАДА				
Наставак на акредитацији лабораторија за које су обезбеђени просторни услови и научна опрема, као и акредитације метода, за које је анализа тржишта показала да постоји потражња и потенцијалне могућности сарадње са привредом	Статут Факултета; Правилник о научно-истраживачком раду министарства за просвету, науку и технолошки развој; Правилник Факултета о научноистраживачком раду; Уговор о раду.	Стална активност	Декан Факултета Продекан за науку Шефови катедри Комисија за обезбеђење квалитета Секретар Факултета	Наставно научно веће

Анализа и планирање запошљавања мањег броја компетентних кадрова, неопходних за рад у акредитованим лабораторијама	Статут Факултета; Правилник о организацији и систематизацији послова; Правилник о расподели средстава.	Стална активност	Декан Факултета Продекан за науку Шефови катедри Комисија за обезбеђење квалитета Секретар Факултета	Наставно научно веће
Стимулисање наставника и сарадника за објављивање научних радова интернационалним часописима са СЦИ листе и поглавља у књигама и монографијама најугледних светских издавача (Elsevier, Springer, Taylor & Francis)	Статут Факултета; Правилник о научно-истраживачком раду министарства за просвету, науку и технолошки развој; Правилник Факултета о научноистраживачком раду	Стална активност	Декан Факултета Продекан за науку Шефови катедри Комисија за обезбеђење квалитета	Наставно научно веће
Унапређење квалитета завршних радова на основним и мастер академским студијама и докторских дисертација	Статут Факултета; Правилник о научно-истраживачком раду министарства за просвету, науку и технолошки развој; Правилник Факултета о научноистраживачком раду	Стална активност	Декан Факултета Продекан за науку Шефови катедри Комисија за обезбеђење квалитета	Наставно научно веће
Унапређење квалитета часописа <i>Acta Agriculturae Serbica</i> чиме се стичу реални услови за подизање Фактора утицаја (M_{24})	Статут Факултета; Правилник о научно-истраживачком раду министарства за просвету, науку и технолошки развој; Правилник Факултета о научноистраживачком раду	Стална активност	Декан Факултета Продекан за науку Шефови катедри Комисија за обезбеђење квалитета	Наставно научно веће

5. ОБЕЗБЕЂЕЊЕ УСЛОВА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ПРОСТОРНИХ КАПАЦИТЕТА НА ФАКУЛТЕТУ

План реновирања и опремања просторија и објеката за наставу и за научно-истраживачки рад	Стандарди за акредитацију из документације за акредитацију; Правилници у вези наставе и научно-истраживачког рада;	до краја јуна 2020. године	Декан Факултета Продекани Комисија за обезбеђење квалитета Шефови катедри Секретар Факултета	Наставно научно веће до краја јуна 2020. године
План реновирања и опремања наставничких кабинета	Статут Факултета; Закон о јавним набавкама	до краја 2019. године	Декан Факултета Продекан за финансије Шеф рачуноводства Шефови катедри Комисија за обезбеђење квалитета, Секретар Фак.	Наставно научно веће, Савет Факултета
Наставак опремања новооснованих лабораторија у некадашњим подрумским просторијама Факултета (привођење коначној намени)	Статут Факултета; Закон о јавним набавкама	до краја 2020. године	Декан Факултета Продекан за финансије Шеф рачуноводства Шефови катедри Комисија за обезбеђење квалитета, Секретар Фак.	Наставно научно веће, Савет Факултета
Реконструкција унутрашњег простора и ентеријера амфитеатра	Статут Факултета; Закон о јавним набавкама	до краја 2020. године	Декан Факултета Продекан за финансије Шеф рачуноводства Шефови катедри Комисија за обезбеђење квалитета Секретар Факултета	Наставно научно веће, Савет Факултета

Изградња подстанице (котларнице) и увођење система грејања природним гасом у зграду Факултета	Статут Факултета	до краја 2020. године	Град Чачак Декан Факултета Продекан за финансије Шеф рачуноводства Шефови катедри Комисија за обезбеђење квалитета Секретар Факултета	Наставно научно веће, Савет Факултета
Реконструкција (термичка изолација) поткровља Факултета	Статут Факултета; Закон о јавним набавкама	до краја 2020. године	Декан Факултета Продекани Шеф рачуноводства Шефови катедри Комисија за обезбеђење квалитета Секретар Факултета	Наставно научно веће Савет Факултета
Постављање електронске рампе на сопственом паркингу Факултета и обезбеђење његове потпуне приватности	Статут Факултета; Закон о јавним набавкама	март 2020. године	Декан Факултета Продекан за финансије Шеф рачуноводства Секретар Факултета	Наставно научно веће Савет Факултета
Израда новог Web-портала Факултета	Статут Факултета	март 2020. године	Декан Факултета Продекани Факултета Руководилац кабинета за информатику Комисија за обезбеђење квалитета	Наставно научно веће